

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 136

Liikunnan projektiavustus - Tampereen Pyrintö ry

TRE:913/12.04.00/2025

Valmistelija / lisätiedot:

Björn Kaisa

Valmistelijan yhteystiedot

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus

Tampereen Pyrintö ry:lle (y-tunnus 0155615-8) myönnetään liikunnan projektiavustusta yhteensä 20 000 euroa yleisurheilun huippu-urheilijoiden vuoden 2025 leiritoiminnan, kilpailumatkojen ja osallistumismaksujen kustannuksiin.

Perustelut

Tampereen Pyrintö ry (y-tunnus 0155615-8) hakee liikunnan projektiavustusta yhteensä 20 000 euroa yleisurheilun huippu-urheilun vuoden 2025 leiri-, kilpailu- ja osallistumiskustannuksiin.

Tampereen Pyrintö ry:n 10.10.2025 saapunut hakemus on tämän asian liitteenä.

Liikunnan projektiavustus on liikuntatapahtumien ja -projektien sekä muun merkittävän liikuntatoiminnan harkinnanvaraista taloudellista tukemista. Avustusta myönnetään aikuisten ja vähintään 15 vuotta täyttäneiden nuorten kansainvälisen liikuntatoiminnan matka-, majoitus-, yöspito-, järjestämis- ja osallistumiskustannuksiin, poikkeaviin harjoittelu- ja kilpailuolosuhteisiin, tamperelaisen huippu-urheilutoiminnan tukemiseen ja muuhun merkittävään liikuntatoimintaan. Avustusta voivat hakea Tampereella toimivat rekisteröidyt yhdistykset ja säätiöt.

Avustus maksetaan yhdistyksen toimittamaa tilitystä ja kuluselvitystä vastaan. Selvityksessä tulee olla kopiot vähintään myönnetyn avustuksen määrää vastaavista maksetuista kulutositteista ja tiliotteista, joista käy ilmi, että kulut on maksettu yhdistyksen tililtä sekä kokonaisselvitys tapahtuman toteutuneista kustannuksista. Selvitys on tehtävä viimeistään kuukauden kuluttua tapahtumasta tai kun kaikki tositteet ovat saatavissa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Selvitys tehdään avustustoiminnan verkkosivuilta löytyvällä käyttöselvityslomakkeella.

Avustus maksetaan kustannuspaikalta 137372 Liikunnan tukitoiminta, tililtä 498000 Muut menot, sisäiseltä tilaukselta 20775 Projektituet.

Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset periaatteet -asiakirjassa (kaupunginhallitus 13.1.2025 § 8) ja Liikunta-avustusten myöntämisperusteet -asiakirjassa (kulttuuri- ja vapaa- aikalautakunta 13.11.2024 § 139) määritellään periaatteet ja ehdot muun muassa liikunnan projektiaavustusten myöntämiselle.

Tampereen kaupungin hallintosäännön 16 § mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määrittämien yleisten periaatteiden mukaisesti. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on kokouksessaan 14.5.2025 (§ 74) päättänyt avustuksia koskevan toimivaltansa siirrosta osittain viranhaltijoille. Päätöksen mukaan liikunta- ja nuorisajohtaja päättää liikunnan ja nuorten toiminnan kohdeavustusten myöntämisestä enintään 15 000 euroon asti. Koska nyt käsiteltävänä oleva projektiaavustus (kohdeavustus) on suurempi kuin 15 000 euroa, on päätösvalta kulttuuri- ja vapaa- aikalautakunnalla (hallintosääntö 16 §).

Tiedoksi

Tampereen Pyrintö ry, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala, Jukka Etu-Seppälä, Leila Lahti, Kaisa Björn

Liitteet

1 Liite kuvala 13.11.2025 Liikunnan projektiaavustushakemus Tampereen Pyrintö ry yleisurheilu

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 18.11.2025 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 18.11.2025.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi. Pyydettäessä ote toimitetaan liitteineen.

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere
18.11.2025

Kalle Kaunisto

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§136

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.